

Број: 40-3/25

Датум: 07.05.2025. године

ОДЛУКА

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЗАВОДА ЗА КУЛТУРУ
ВОЈВОЂАНСКИХ РУСИНА**

Нови Сад, мај 2025. године

На основу члана 21. став 1. тачка 1) Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), члана 30. тачке 3) и 4) и члана 44. став 1. тачка 1) Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), Управни одбор Завода за културу војвођанских Русина, на 27. седници одржаној дана 07. маја 2025. године, донео је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЗАВОДА ЗА КУЛТУРУ ВОЈВОЂАНСКИХ РУСИНА

Члан 1.

У Статуту Завода за културу војвођанских Русина, бр. 106/2017 од 26. јуна 2017. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем, бр. 022-653/2017 од 20. септембра 2017. године, у члану 3. став 2. брише се.

Члан 2.

У члану 5. став 3. мења се и гласи:

„Седиште Завода је у Новом Саду, улица Матице српске број 15.“

Члан 3.

Члан 24. мења се и гласи:

„Члан 24.

Директора именује Покрајинска влада на период од четири године и може бити поново именован.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује и спроводи Управни одбор, уз претходну сагласност Покрајинске владе.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата Директора.

Јавни конкурс из става 2. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама Завода, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике и у једном од штампаних медија на русинском језику и писму.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс из става 2. овог члана не може бити краћи од осам ни дужи од 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс из става 2. овог члана у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из јавног конкурса из става 2. овог члана и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља Покрајинској влади образложени предлог листе кандидата.

Листа кандидата садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Национални савет даје мишљење у поступку именовања директора.

Покрајинска влада именује Директора са листе кандидата.

Јавни конкурс из става 2. овог члана није успео уколико Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак, о чему је дужан да обавести Национални савет и Покрајинску владу, односно уколико се не именује директор са листе кандидата.

Уколико Управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 3. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести Покрајинску владу.“

Члан 4.

Члан 25. мења се и гласи:

„Покрајинска влада именује директора Завода на основу листе кандидата и мишљења Националног савета.“

Члан 5.

У члану 26. став 3. мења се и гласи:

„Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности Директора из става 1. овог члана.“

После става 3. додају се ст. 4. и 5. који гласе:

„Вршилац дужности Директора мора да испуњава услове за избор кандидата за Директора утврђене Законом и овим статутом.

Вршилац дужности Директора има сва права, обавезе и овлашћења Директора.“

Члан 6.

Члан 28. мења се и гласи:

„Члан 28.

Кандидат за Директора поред општих услова прописаних законом мора да испуњава и следеће услове:

- стечено високо образовање из области друштвено – хуманистичке науке: библиотекарство, архиварство и музеологија; економске науке; историјске, археолошке и класичне науке; културолошке науке и комуникологија; социолошке науке, филолошке науке, филозофија, менаџмент и бизнис; педагошке и андрагошке науке; политичке науке; правне науке и науке о уметностима; стечено високо образовање из области уметности: примењене уметности и дизајн; стечено високо образовање из области техничко – технолошке науке: индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент и организационе науке, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), по пропису који је уређивао високо образовање почев од 10. септембра 2005. године до 7.

октобра 2017. године, односно на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 7. октобра 2017. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године,

- висок степен знања русинског језика и знање једног страног језика, и
- најмање пет година радног искуства у култури.

Кандидат за Директора дужан је да предложи програм рада и развоја за мандатни период од четири године Завода, као саставни део конкурсне документације.“

Члан 7.

Члан 33. мења се и гласи:

„Управни одбор управља Заводом.

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава Покрајинска влада, а на предлог Националног савета.

Председника Управног одбора именује Покрајинска влада из реда чланова Управног одбора.“

Члан 8.

Члан 35. мења се и гласи:

„Члан 35.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.“

Члан 9.

У члану 38. алинеја 12. мења се и гласи:

„- обавља разговор са кандидатима за Директора који испуњавају услове из јавног конкурса и доставља Националном савету и Покрајинској влади образложени предлог листе кандидата,“.

Члан 10.

Члан 41. мења се и гласи:

„Члан 41.

У изузетно хитним случајевима, кад одлагање доношења одређених одлука не би било у интересу Завода, председник Управног одбора може одлучити да се одржи телефонска или електронска седница Управног одбора.“

Члан 11.

У члану 45. став 2. мења се и гласи:

„Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.“

Члан 12.

Након ступања на снагу ове одлуке Управни одбор Завода за културу војвођанских Русина, сачиниће пречишћен текст Статута.

Члан 13.

Директор Завода за културу војвођанских Русина поднеће регистрациону пријаву и прописану документацију за упис усклађивања Завода за културу војвођанских Русина у Регистар установа културе, који се води код Агенције за привредне регистре, најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 14.

Ова Одлука о изменама и допунама Статута, по добијању сагласности Покрајинске владе, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Завода.

Председник Управног одбора
Сергеј Тамаш



Објављено на огласној табли Завода:

07.05.2025. године.

Образложење

Правни основ:

Правни основ садржан је у члану 21. став 1. тачка 1) Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 – испр. др. закона и 83/14 – др. закон) којим је прописано да Управни одбор доноси статут установе, у члану 30. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) којим је прописано да је Статут основни општи акт установе који, између осталог, уређује органе установе, њихов састав, начин именовања и надлежности, и услове за именовање и разрешење директора установе, у члану 44. став 1. тачка 1) истог акта који прописује да Управни одбор установе доноси статут установе.

Разлози за доношење одлуке:

Изнаменама и допунама Статута Завода за културу војвођанских Русина бр. 106/2017 од 26. јуна 2017. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем, бр. 022-653/2017 од 20. септембра 2017. године (у даљем тексту: Статут), приступило се усклађивању одредаба Статута са одредбама Закона о култури ради подношења регистрационе пријаве за упис усклађивања у Регистар усanova културе који се води код Агенције за привредне регистре, у складу са чланом 15. став. 3. и 4. Закона о изменама и допунама Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 47/2021), као и ради промене седишта Завода за културу војвођанских Русина.

Образложење решења:

Чланом 1. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури, у делу који се тиче уписа установе културе у законом предвиђени регистар;

Чланом 2. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о јавним службама и Законом о култури, у делу који се тиче уписа усanova културе у законом предвиђени регистар;

Чланом 3. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури и Законом о националним саветима националних мањина, у делу који се тиче именовања директора усanova;

Чланом 4. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури и Законом о националним саветима националних мањина, у делу који се тиче давања мишљења у поступку избора директора усanova;

Чланом 5. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури, у делу који се тиче именовања вршиоца дужности директора;

Чланом 6. предметног акта термилошки се усклађују услови за избор директора, а у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива, позитивно-правним актом који термилошки утврђује степене студија из одговарајућих образовно – научних и образовно - уметничких области. Такође, усаглашава се Статут Завода са Законом о култури, у делу који се тиче услова за

избор директора у погледу потребног радног искустве (искуство у „култури“ уместо искуства у „струци“) и потребних додатних знања;

Чланом 7. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури, у делу који се тиче броја и процедуре именовања чланова Управног одбора;

Чланом 8. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури, у делу који се тиче заступљености представника мање заступљеног пола у Управном одбору;

Чланом 9. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури и Законом о националним саветима националних мањина, у делу који се тиче надлежности Управног одбора;

Чланом 10. предметног акта усаглашава се Статут Завода у делу који се тиче услова, начина сазивања и одржавања седница Управног одбора;

Чланом 11. предметног акта усаглашава се Статут Завода са Законом о култури, у делу који се тиче заступљености представника мање заступљеног пола у Надзорном одбору;

Чланом 12. предметног акта усаглашава се Статут Завода са изменама и допунама Закона о култури;

Чланом 13. предметног акта усаглашава се Статут Завода са изменама и допунама Закона о култури у делу који се тиче уписа усклађивања у Регистар установа културе који се води код Агенције за привредне регистре;

Чланом 14. предметног акта одређује се време ступања на снагу измена и допуна Статута Завода.

Преглед предложених измена и допуна

Члан 3.

Завод је установа културе и послује као јавна служба.

~~Завод је уписан у судски регистар код Привредног суда у Новом Саду, број Регистарског улошка 5-492.~~

ЗАВОД ЈЕ УСТАНОВА КУЛТУРЕ И ПОСЛУЈЕ КАО ЈАВНА СЛУЖБА.

Члан 5.

Назив Завода је: Завод за културу војвођанских Русина - „Завод за културу войводянских Руснацох”.

Назив се исписује на српском језику и русинском језику, ћириличним писмом.

~~Седиште Завода је у Новом Саду, Улица Футошка 2/III.~~

Завод има организациону јединицу у Руском Крстуру, Улица Русинска 75.

Одлуку о промени назива и седишта Завода доноси Управни одбор уз сагласност Оснивача.

СЕДИШТЕ ЗАВОДА ЈЕ У НОВОМ САДУ, УЛИЦА МАТИЦЕ СРПСКЕ БРОЈ 15.

Члан 24.

~~Директора именује Покрајинска влада, на основу предлога Националног савета, на период од четири године и може бити поново именован.~~

~~Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује и спроводи Управни одбор.~~

~~Јавни конкурсе из става 2. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.~~

~~Јавни конкурсе се објављује на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.~~

~~Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.~~

~~Пријава на јавни конкурсе треба да садржи доказе испуњености услова из чл. 28. Статута, као и предлог програма рада и развоја Завода за период од четири године.~~

~~Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из јавног конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка конкурса и доставља Националном савету образложени предлог листе кандидата.~~

~~Листа кандидата садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.~~

~~Национални савет предлаже Покрајинској влади именовање кандидата за директора са листе кандидата.~~

~~Јавни конкурсе није усео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак, о чему је дужан да обавести Национални савет и Покрајинску владу, односно уколико се не именује директор са листе кандидата.~~

ДИРЕКТОРА ИМЕНУЈЕ ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА НА ПЕРИОД ОД ЧЕТИРИ ГОДИНЕ И МОЖЕ БИТИ ПОНОВО ИМЕНОВАН.

ДИРЕКТОР СЕ ИМЕНУЈЕ НА ОСНОВУ ПРЕТХОДНО СПРОВЕДЕНОГ ЈАВНОГ КОНКУРСА КОЈИ РАСПИСУЈЕ И СПРОВОДИ УПРАВНИ ОДБОР, УЗ ПРЕТХОДНУ САГЛАСНОСТ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ.

ЈАВНИ КОНКУРС ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА РАСПИСУЈЕ СЕ НАЈКАСНИЈЕ 60 ДАНА ПРЕ ИСТЕКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА.

ЈАВНИ КОНКУРС ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА ОБЈАВЉУЈЕ СЕ НА САЈТУ НАЦИОНАЛНЕ СЛУЖБЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ, НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ ИЛИ У ПРОСТОРИЈАМА ЗАВОДА, У НАЈМАЊЕ ЈЕДНИМ ДНЕВНИМ НОВИНАМА КОЈЕ СЕ ДИСТРИБУИРАЈУ НА ЦЕЛОЈ ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ И У ЈЕДНОМ ОД ШТАМПЕНИХ МЕДИЈА НА РУСИНСКОМ ЈЕЗИКУ И ПИСМУ.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА НА ЈАВНИ КОНКУРС ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА НЕ МОЖЕ БИТИ КРАЋИ ОД ОСАМ НИ ДУЖИ ОД 15 ДАНА ОД ДАНА ОГЛАШАВАЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА.

УПРАВНИ ОДБОР ЈЕ ДУЖАН ДА ПОСТУПА СА ПРИЈАВАМА НА ЈАВНИ КОНКУРС ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ КОЛИМ СЕ УРЕЂУЈЕ УПРАВНИ ПОСТУПАК.

УПРАВНИ ОДБОР ОБАВЉА РАЗГОВОР СА КАНДИДАТИМА КОЈИ ИСПУЊАВАЈУ УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ КОНКУРСА ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА И У РОКУ ОД 30 ДАНА ОД ДАНА ЗАВРШЕТКА ЈАВНОГ КОНКУРСА ДОСТАВЉА ПОКРАЈИНСКОЈ ВЛАДИ ОБРАЗЛОЖЕНИ ПРЕДЛОГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА.

ЛИСТА КАНДИДАТА САДРЖИ МИШЉЕЊЕ УПРАВНОГ ОДБОРА О СТРУЧНИМ И ОРГАНИЗАЦИОНИМ СПОСОБНОСТИМА СВАКОГ КАНДИДАТА И ЗАПИСНИК О ОБАВЉЕНОМ РАЗГОВОРУ.

НАЦИОНАЛНИ САВЕТ ДАЈЕ МИШЉЕЊЕ У ПОСТУПКУ ИМЕНОВАЊА ДИРЕКТОРА.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА ИМЕНУЈЕ ДИРЕКТОРА СА ЛИСТЕ КАНДИДАТА.

ЈАВНИ КОНКУРС ИЗ СТАВА 2. ОВОГ ЧЛАНА НИЈЕ УСПЕО УКОЛИКО УПРАВНИ ОДБОР УТВРДИ ДА НЕМА КАНДИДАТА КОЈИ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ДА УЂЕ У ИЗБОРНИ ПОСТУПАК, О ЧЕМУ ЈЕ ДУЖАН ДА ОБАВЕСТИ НАЦИОНАЛНИ САВЕТ И ПОКРАЈИНСКУ ВЛАДУ, ОДНОСНО УКОЛИКО СЕ НЕ ИМЕНУЈЕ ДИРЕКТОР СА ЛИСТЕ КАНДИДАТА.

УКОЛИКО УПРАВНИ ОДБОР НЕ РАСПИШЕ ЈАВНИ КОНКУРС У РОКУ КОЈИ ЈЕ УТВРЂЕН У СТАВУ 3. ОВОГ ЧЛАНА, ОБАВЕЗАН ЈЕ ДА О РАЗЛОЗИМА ЗБОГ КОЈИХ ЈАВНИ КОНКУРС НИЈЕ РАСПИСАН ОБАВЕСТИ ПОКРАЈИНСКУ ВЛАДУ.

Члан 25.

~~Покрајинска влада именује директора Завода са листе кандидата коју је доставио Национални савет.~~

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА ИМЕНУЈЕ ДИРЕКТОРА ЗАВОДА НА ОСНОВУ ЛИСТЕ КАНДИДАТА И МИШЉЕЊА НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА.

Члан 26.

Покрајинска влада може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

~~Услови за именовање утврђени у чл. 28. овог статута, као и права, обавезе и одговорности Директора односе се и на вршиоца дужности директора.~~

ИСТО ЛИЦЕ НЕ МОЖЕ БИТИ ДВА ПУТА ИМЕНОВАНО ЗА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА.

ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА МОРА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА ЗА ДИРЕКТОРА УТВРЂЕНЕ ЗАКОНОМ И ОВИМ СТАТУТОМ.

ВРШИЛАЦ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ИМА СВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОВЛАШЋЕЊА ДИРЕКТОРА.

Члан 28.

Кандидат за Директора, поред општих услова прописаних законом мора да испуњава и следеће услове:

- стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичке науке: библиотекарство, архиварство и музеологија; економске науке; историјске, археолошке и класичне науке; културолошке науке и комуникологија; социолошке науке, филолошке науке, филозофија, менаџмент и бизнис; педагошке и андрагошке науке; политичке науке; правне науке и науке о уметностима; стечено високо образовање из области уметности: примењене уметности и дизајн; стечено високо образовање из области техничко-технолошке науке: индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент и организационе науке, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- висок степен знања русинског језика и;
- најмање пет година радног искуства у струци.

Кандидат за Директора дужан је да предложи програм рада и развоја Завода, као саставни део конкурсне документације.

КАНДИДАТ ЗА ДИРЕКТОРА ПОРЕД ОПШТИХ УСЛОВА ПРОПИСАНИХ ЗАКОНОМ МОРА ДА ИСПУЊАВА И СЛЕДЕЋЕ УСЛОВЕ:

- **СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ИЗ ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ: БИБЛИТЕКАРСТВО, АРХИВАРСТВО И МУЗЕОЛОГИЈА; ЕКОНОМСКЕ НАУКЕ; ИСТОРИЈСКЕ, АРХЕОЛОШКЕ И КЛАСИЧНЕ НАУКЕ; КУЛТУРОЛОШКЕ НАУКЕ И КОМУНИКОЛОГИЈА; СОЦИОЛОШКЕ НАУКЕ, ФИЛОЛОШКЕ НАУКЕ, ФИЛОЗОФИЈА, МЕНАЏМЕНТ И БИЗНИС; ПЕДАГОШКЕ И АНДРАГОШКЕ НАУКЕ; ПОЛИТИЧКЕ НАУКЕ; ПРАВНЕ НАУКЕ И НАУКЕ О УМЕТНОСТИМА; СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ИЗ ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ: ПРИМЕЊЕНЕ УМЕТНОСТИ И ДИЗАЈН; СТЕЧЕНО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ИЗ ОБЛАСТИ ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКЕ НАУКЕ: ИНДУСТРИЈСКО ИНЖЕЊЕРСТВО И ИНЖЕЊЕРСКИ МЕНАЏМЕНТ И ОРГАНИЗАЦИОНЕ НАУКЕ, НА СТУДИЈАМА ДРУГОГ СТЕПЕНА (МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ, СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ, СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ), ПО ПРОПИСУ КОЈИ ЈЕ УРЕЂИВАО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ПОЧЕВ ОД 10. СЕПТЕМБРА 2005. ГОДИНЕ ДО 7. ОКТОБРА 2017. ГОДИНЕ, ОДНОСНО НА СТУДИЈАМА ДРУГОГ СТЕПЕНА (МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ, СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ), ПО ПРОПИСУ КОЈИ УРЕЂУЈЕ ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ПОЧЕВ ОД 7. ОКТОБРА 2017. ГОДИНЕ, ОДНОСНО НА ОСНОВНИМ СТУДИЈАМА У ТРАЈАЊУ ОД НАЈМАЊЕ ЧЕТИРИ ГОДИНЕ, ПО ПРОПИСУ КОЈИ ЈЕ**

УРЕЂИВАО ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ ДО 10. СЕПТЕМБРА 2005. ГОДИНЕ,

- **ВИСОК СТЕПЕН ЗНАЊА РУСИНСКОГ ЈЕЗИКА И ЗНАЊЕ ЈЕДНОГ СТРАНОГ ЈЕЗИКА, И**
- **НАЈМАЊЕ ПЕТ ГОДИНА РАДНОГ ИСКУСТВА У КУЛТУРИ.**

КАНДИДАТ ЗА ДИРЕКТОРА ДУЖАН ЈЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ПРОГРАМ РАДА И РАЗВОЈА ЗА МАНДАТНИ ПЕРИОД ОД ЧЕТИРИ ГОДИНЕ ЗАВОДА, КАО САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.

Члан 33.

~~Управни одбор има председника и осам чланова.~~

~~Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава Покрајинска влада, а на предлог Националног савета.~~

УПРАВНИ ОДБОР УПРАВЉА ЗАВОДОМ.

УПРАВНИ ОДБОР ИМА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЕТИРИ ЧЛАНА, КОЈЕ ИМЕНУЈЕ И РАЗРЕШАВА ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА, А НА ПРЕДЛОГ НАЦИОНАЛНОГ САВЕТА.

ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ИМЕНУЈЕ ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА ИЗ РЕДА ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА.

Члан 35.

~~Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.~~

САСТАВ УПРАВНОГ ОДБОРА ТРЕБА ДА ОБЕЗБЕДИ ЗАСТУПЉЕНОСТ ОД НАЈМАЊЕ 40% ПРЕДСТАВНИКА МАЊЕ ЗАСТУПЉЕНОГ ПОЛА.

Члан 38.

Управни одбор:

- доноси Статут,
- доноси друге опште акте, предвиђене законом и овим статутом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању Завода,
- доноси програм рада Завода, на предлог Директора,
- доноси годишњи финансијски план,
- доноси годишњи план набавки,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
- расписује конкурс за избор кандидата за Директора,
- ~~даје предлог Оснивачима о кандидату за Директора,~~
- закључује уговор о раду са Директором, на одређено време, до истека рока на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за Директора именовано лице које је већ запослено у Заводу на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду,

- одлучује о коришћењу средстава у складу са законом,
- доноси пословник о раду Управног одбора, и
- одлучује о другим питањима утврђеним законом, овим статутом и другим општим актима.

- ОБАВЉА РАЗГОВОР СА КАНДИДАТИМА ЗА ДИРЕКТОРА КОЈИ ИСПУЊАВАЈУ УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ КОНКУРСА И ДОСТАВЉА НАЦИОНАЛНОМ САВЕТУ И ПОКРАЈИНСКОЈ ВЛАДИ ОБРАЗЛОЖЕНИ ПРЕДЛОГ ЛИСТЕ КАНДИДАТА.

Члан 41.

~~У изузетно хитним случајевима, када одлагање доношења одређене одлуке не би било у интересу Завода, Управни одбор може донети одлуку и без сазивања и одржавања седнице (нимено или путем телефонске, електронске и телеграфске комуникације или на други сличан начин).~~

~~У случају из става 1. овог члана председник Управног одбора обавештава чланове о неопходности потребе доношења одлуке без сазивања и одржавања седнице и упознаје их са одлуком коју треба донети.~~

~~Ако се већина чланова Управног одбора не противи доношењу одлуке на начин из става 1. овог члана, одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина укупног броја чланова Управног одбора.~~

У ИЗУЗЕТНО ХИТНИМ СЛУЧАЈЕВИМА, КАД ОДЛАГАЊЕ ДОНОШЕЊА ОДРЕЂЕНИХ ОДЛУКА НЕ БИ БИЛО У ИНТЕРЕСУ ЗАВОДА, ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА МОЖЕ ОДЛУЧИТИ ДА СЕ ОДРЖИ ТЕЛЕФОНСКА ИЛИ ЕЛЕКТРОНСКА СЕДНИЦА УПРАВНОГ ОДБОРА.

Члан 45.

Надзорни одбор Завода има председника и два члана.

~~Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30 % представника мање заступљеног пола.~~

САСТАВ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ТРЕБА ДА ОБЕЗБЕДИ ЗАСТУПЉЕНОСТ ОД НАЈМАЊЕ 40% ПРЕДСТАВНИКА МАЊЕ ЗАСТУПЉЕНОГ ПОЛА.

Процена износа финансијских средстава потребних за спровођење акта:

С обзиром на природу измена и допуна Статута Завода за културу војвођанских Русина, спровођење предметног акта не захтева додатна финансијска средства.

Ступање акта на снагу:

По добијању сагласности Покрајинске владе, ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Завода.