



ЗАВОД ЗА КУЛТУРУ ВОЈВОЂАНСКИХ РУСНАЦОХ
ЗАВОД ЗА КУЛТУРУ ВОЈВОЂАНСКИХ РУСИНА
INSTITUTE FOR CULTURE OF RUTHENIANS IN VOJVODINA

Футошка 2/III, 21000 Нови Сад, тел/факс: 021 548 421, e-mail: direktor@zavod.rs
ПИБ: 105768988, Матични број: 08893047, веб: www.zavod.rs

МОДЕЛ УГОВОРА

Број: _____/22

Дана: ____ .03.2022.године

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА БРОЈ 9/2022 КЊИГОВОДСТВЕНЕ УСЛУГЕ

Закључен у Новом Саду, дана _____ 2022. године, између:

**Завод за културу војвођанских Русина
са седиштем у Новом Саду, Футошка бр. 2/III**
ПИБ: 105768988, Матични број: 08893047,
Број рачуна: 840-102743-68, Управа за трезор,
кога заступа директор Анамарија Ранковић
(у даљем тексту: Наручилац) с једне стране

и

_____ са седиштем у _____, улица _____ бр. _____,
ПИБ: _____ Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____,
кога заступа директор _____
(у даљем тексту: Понуђач), са друге стране.

Уговорне стране сагласно констатују:

- за предметну набавку се не спроводи поступак јавне набавке на основу члана 27. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.91/2019),
да је Понуђач доставио понуду бр. _____ од _____ 2022. године, која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 1.

Предмет овог уговора су књиговодствене услуге (у даљем тексту: услуге), у свему према позиву Наручиоца и понуди Понуђача.

Врста, количина и цена услуга из става 1. ове тачке исказане су у обрасцу понуде Понуђача, који чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Јединичне цене услуга из члана 1. овог уговора утврђене су понудом из члана 1. овог уговора и фиксне су за све време важења Уговора.

Укупна уговорена вредност услуга из члана 1. овог уговора износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно укупна уговорена вредност са порезом на додату вредност износи _____ динара.

Члан 3.

Понуђач је у обавези да услуге из члана 1. овог уговора изврши у року наведеном у налогу Наручиоца. Рок почиње да тече од дана пријема налога, потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца (у даљем тексту: овлашћено лице Наручиоца).

Понуђач се обавезује да уговорене услуге изврши савесно, према прописима и стандардима који важе за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Понуђачу исплати уговорену вредност из члана 2. став 2. овог уговора, у року од 45 дана од дана пријема фактуре за пружене услуге, потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Фактура из става 1. овог члана треба да гласи на:

Историјски архив Града Новог Сада ,Филипа Вишњића 2а, Нови Сад, ПИБ: 102029000
са напоменом: у складу са уговором број _____ (*понуђава наручилац*).

Члан 5.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да преконтролише квалитет извршених услуга и да саопшти примедбе Понуђачу у погледу евентуалних недостатака.

Члан 6.

Овај уговор важи до обостраног извршења уговорних обавеза, а најдуже до 31.12.2022. године.

Уговорне стране имају право једностраног раскида овог уговора, у писаном облику и пре истека рока важења Уговора из става 1. овог члана, са отказним роком од 15 (петнаест) дана.

Члан 7.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом за 2022. годину.

Члан 8.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 10.

Уговор је састављен у два (2) истоветна примерака, од којих један (1) задржава Додављач, а један (1) примерак Наручилац.

За Понуђача

**За Наручиоца
директор**

Анамарија Ранковић